

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение  
дополнительного образования  
Петрозаводского городского округа  
«Детская музыкальная школа № 1 им. Г.Синисало»

СОГЛАСОВАНО  
Родительский комитет  
МОУ ДО «Детская музыкальная школа  
№ 1 им. Г.Синисало»  
протокол № 1 от 15 марта 2023 г.

ПРИНЯТО  
Решением Педагогического совета  
МОУ ДО «Детская музыкальная школа  
№ 1 им. Г.Синисало»  
протокол № 2 от 17 марта 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
МОУ ДО «Детская музыкальная школа  
№ 1 им. Г.Синисало»  
Л.Е. Поценковская

**ПОЛОЖЕНИЕ О РАСХОДОВАНИИ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ  
МОУ ДО «ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА № 1 ИМ. Г.СИНИСАЛО»**

Петрозаводск,  
2023 г.

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о расходовании внебюджетных средств (далее – Положение) разработано на основании Гражданского кодекса РФ, Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона № 7-ФЗ от 12.01.1996 «О некоммерческих организациях», Бюджетного кодекса Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, органов местного самоуправления Петрозаводского городского округа, Устава, Положения об оказании платных образовательных услуг.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия расходования внебюджетных средств в МОУ ДО «Детская музыкальная школа № 1 им. Г.Синисало» (далее – школа).

1.3. Настоящее положение является локальным нормативным актом школы и обязательным для исполнения всеми структурными подразделениями и сотрудниками.

## **II. Источники внебюджетных средств**

2.1. Источником внебюджетных поступлений являются платные образовательные услуги, добровольные пожертвования, сдача в аренду муниципального имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, возмещение коммунальных услуг по договорам аренды.

2.2. Платные образовательные услуги – это образовательная деятельность по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2.3. Платные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств (средств сторонних организаций или частных лиц, в том числе и родителей (законных представителей)), на условиях добровольного волеизъявления и не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

2.4. Благотворительной считается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной передаче школе имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

## **III. Порядок расходования внебюджетных средств**

3.1. Внебюджетные средства направляются на реализацию уставной деятельности школы:

3.1.1 приобретение музыкальных инструментов, книг и учебно-методических пособий, наглядных пособий, цифровых образовательных ресурсов;

3.1.2 выплату заработной платы, компенсационных и стимулирующих выплат сотрудникам школы, а также начислений на заработную плату в соответствии с законодательством РФ (данные выплаты не производятся из добровольных пожертвований);

3.1.3 выплату заработной платы приглашенным специалистам (членам жюри, лекторам и т. д.);

3.1.4 оплату по авансовым отчетам расходов, связанных с деятельностью школы, с выполнение планов;

3.1.5 оплату по договорам возмездного оказания услуг, по договорам подряда;

3.1.6 оплату командировочных расходов, проезда к месту учебы;

- 3.1.7 приобретение инвентаря, материалов для хозяйственных, строительных и сантехнических нужд учреждения, канцелярских товаров;
- 3.1.8 проведение ремонтных работ (кроме капитального ремонта);
- 3.1.9 оплату услуг по ремонту, испытанию, диагностике, техническому обслуживанию различного оборудования, электрических, сантехнических сетей, разработку технической документации;
- 3.1.10 оплату услуг по ремонту, техническому обслуживанию музыкальных инструментов;
- 3.1.11 оплату юридических, нотариальных, банковских услуг, расходов связанных с судебными разбирательствами учреждения, государственной пошлины;
- 3.1.12 оплату коммунальных услуг теплоснабжения, энергоснабжения, водоснабжения и водоотведения, услуг дератизации и дезинсекции, охраны школы, услуг связи, видеонаблюдения, предоставления Интернета, хостинга, доступа к базам данных;
- 3.1.13 подписку на периодические издания, оплату почтовых услуг;
- 3.1.14 организацию досуга обучающихся школы, организацию различных творческих мероприятий для обучающихся школы, сотрудников школы (круглые столы, чаепития, вручение подарков, призов, цветов, памятных сувениров, проведение кофе-паузы);
- 3.1.15 повышение квалификации работников школы;
- 3.1.16 проведение первичных и периодических медицинских осмотров работников школы;
- 3.1.17 оплата медикаментов для аптек;
- 3.1.18 оплату организационных (вступительных) взносов за участие в различных мероприятиях (конкурсах, фестивалях и т. д.) детских творческих коллективов;
- 3.1.19 оплату по договорам аренды;
- 3.1.20 пошив концертных (театральных) костюмов и других изделий необходимых для организации деятельности учреждения;
- 3.1.21 на мероприятия по противопожарной безопасности, антитеррористической защищенности школы, по охране труда, организацию доступной среды;
- 3.1.22 приобретение мебели, оборудования, покупку комплектующих;
- 3.1.23 автотранспортные услуги;
- 3.1.24 на оплату издательских, оформительских, типографских, рекламных услуг;
- 3.1.25 приобретение прав на исполнение музыкальных произведений;
- 3.1.26 эстетическое оформление мероприятий и интерьера школы.
- 3.2. Образовательное учреждение при исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности самостоятельно в расходовании средств, полученных за счет внебюджетных источников.
- 3.3. Благотворительные пожертвования в денежной форме и другие внебюджетные средства поступают на банковский счет учреждения безналичным путем.
- 3.4. Имущество, полученное от физических и юридических лиц в виде благотворительного пожертвования, поступает в оперативное управление образовательного учреждения и учитывается в балансе в отдельном счете в установленном порядке.

#### **IV. Ответственность образовательного учреждения**

- 4.1. Учет и контроль по расходованию внебюджетных средств, по договору со школой ведет МУ «Централизованная бухгалтерия № 4».

4.2. Отчетность по использованию добровольных пожертвований проводится один раз в год перед Родительским комитетом школы по завершению финансового года.

4.3. Директор образовательного учреждения несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере привлечения и расходовании благотворительных пожертвований и оказания платных образовательных услуг.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПЕТРОЗАВОДСКОГО ГОРОДСКОГО  
ОКРУГА "ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА № 1 ИМ. Г.СИНИСАЛО",**  
Поченковская Лариса Евгеньевна, директор

11.10.24 12:55 (MSK)

Сертификат 40059B21B8EDEFB2BB240A6BC383E07E